



## Città di Villa San Giovanni

Città Metropolitana di Reggio di Calabria

Allegato A

### **Policy per la presenza istituzionale del Comune di Villa San Giovanni sui social network *Facebook* e *Instagram* e per l'utilizzo della messaggistica istantanea *WhatsApp***

#### **TITOLO I SOCIAL MEDIA FACEBOOK E INSTAGRAM**

##### **1- Introduzione**

Il Comune di Villa San Giovanni riconosce Internet quale strumento fondamentale per raggiungere obiettivi di maggior trasparenza sugli atti e maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita sociale, politica ed istituzionale.

Il presente documento riporta le *policy* che il Comune di Villa San Giovanni adotta sui social media “*Facebook*” e “*Instagram*” e per l'utilizzo della messaggistica istantanea *WhatsApp*, seguendo finalità istituzionali e nell'interesse generale della comunità, definendo le modalità di pubblicazione e di accesso ad ogni informazione in essi contenuta, per favorire la partecipazione, il confronto e il dialogo con cittadini e utenti, nell'ottica della trasparenza e della condivisione.

Con l'espressione “social-media” si intende una versione telematica delle “reti sociali” ovvero delle piattaforme digitali che riuniscono un qualsiasi gruppo di persone connesse tra loro da diversi legami sociali che vanno dalla conoscenza casuale, a rapporti di lavoro, a vincoli familiari e che consentono di condividere contenuti testuali, video e audio.

Questo documento definisce le linee guida per l'utilizzo dei social media. Tale utilizzo avviene nel rispetto delle disposizioni amministrative e delle norme di legge.

Le social media *policy* illustrate di seguito sono mutuata dalle social media *policy* redatte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, a loro volta, ispirate alle Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica nel dicembre 2011.

##### **2- I social network dove siamo presenti - Oggetto e obiettivo del servizio**

Il Comune di Villa San Giovanni informa i cittadini su novità, servizi e iniziative attraverso:

1. WhatsApp - Il servizio di messaggistica “News Villa San Giovanni”;
2. Facebook e Instagram - le pagine tematiche.

Eventuali altri account presenti sui social network riferiti a qualsiasi titolo a Comune di Villa San Giovanni non sono gestiti questo Ente e, pertanto, non sono da considerarsi ufficiali.

La pagina istituzionale del comune di Villa San Giovanni su Facebook e Instagram è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi, accanto al sito ufficiale, come un'interfaccia complementare ai tradizionali strumenti di comunicazione, attivata per migliorare l'efficacia e la tempestività dell'informazione nonché la partecipazione dei cittadini.

Le seguenti "policy" sono pubblicate sulla pagina Facebook e Instagram del comune e sul sito internet <https://comune.villasangiovanni.rc.it>.

L'adesione ad una o entrambe le pagine comporta l'automatica accettazione delle presenti linee guida oltre a quelle generali delle piattaforme.

### 3 - Cosa possiamo sui Social network

I canali vengono utilizzati per informare i cittadini circa le novità normative, sui servizi e le attività del Comune di Villa San Giovanni e per raccogliere commenti, richieste, domande, e suggerimenti.

I contenuti pubblicati comprendono comunicazioni sulle attività e i servizi erogati, comunicati stampa, pubblicazioni e documenti ufficiali, novità normative, informazioni su iniziative ed eventi di settore, immagini e video istituzionali e relativi ad eventi di cui il Comune di Villa San Giovanni ne è titolare o vi partecipa, secondo livelli incrementali di ascolto, presidio, partecipazione, interazione.

Nei contenuti pubblicati possono rientrare, dopo una verifica dell'attendibilità della fonte, informazioni ritenute di interesse, utili e coerenti con i valori etici e i principi del codice di comportamento adottato dal Comune di Villa San Giovanni, veicolate da soggetti terzi (Istituzioni internazionali, soggetti pubblici ed autonomie locali, altri enti pubblici, istituti di ricerca, mezzi di informazione, imprese, associazioni), al fine di incoraggiare la diffusione delle informazioni e la partecipazione degli utenti; in questi casi il Comune di Villa San Giovanni si limita a verificare l'attendibilità della fonte ma non ne certifica i contenuti.

La presenza di eventuali spazi pubblicitari a margine dei contenuti pubblicati nelle pagine dei social network non è sotto il controllo del Comune di Villa San Giovanni ma è gestita in autonomia dagli stessi social network.

Commenti e post degli utenti, che **devono essere persone fisiche e devono sempre presentarsi con nome e cognome per essere individuabili**, rappresentano l'opinione dei singoli e non quella dell'amministrazione, che non può essere ritenuta responsabile della veridicità o meno di ciò che viene postato sui canali da terzi, entità giuridiche o naturali. Le regole circa i processi di moderazione vengono presentate nel relativo paragrafo.

### 4 - Cosa non possiamo

- Informazioni su tematiche oggetto di controversie legali o su affermazioni che potrebbero essere utilizzate contro il Comune di Villa San Giovanni;
- Informazioni riservate, come la corrispondenza interna, informazioni di terze parti (a titolo esemplificativo non esaustivo istituzioni, amministrati, stakeholder, etc.) o informazioni su attività lavorative, servizi, progetti e documenti non ancora resi pubblici, decisioni da assumere e provvedimenti relativi a procedimenti in corso, prima che siano stati ufficialmente deliberati e comunicati formalmente alle parti;
- Informazioni personali e dati sensibili;
- Informazioni confidenziali e riservate, di esclusivo interesse dei singoli.

Per le informazioni postate dai cittadini, si rimanda alla sezione *Netiquette*.

### 5 - Ricordiamo che...

Ove è possibile, è bloccata la possibilità di visualizzare messaggi pubblicitari a margine dei contenuti

pubblicati su profili e pagine delle reti sociali digitali in cui è presente il Comune di Villa San Giovanni; Le piattaforme digitali non sono da considerarsi come canali di assistenza privati.

Per eventuali richieste in tal senso, pervenute attraverso lo strumento dei commenti ai contenuti postati dal Comune di Villa San Giovanni, gli utenti verranno invitati a rivolgersi ai servizi tradizionali di supporto.

## **6 - Gestione della pagina**

Il gestore delle pagine Facebook e Instagram e della messaggistica istantanea WhatsApp del Comune di Villa San Giovanni è la Giunta Comunale e il Sindaco, i quali rappresentano i soggetti preposti ad assicurare la progettazione e lo sviluppo della pagina e sono responsabili della sua gestione, dell'inserimento di contenuti e della moderazione dei commenti.

L'elenco delle persone autorizzate/delegate a collaborare alla gestione delle pagine, diverse dai soggetti indicati precedentemente, viene approvato con provvedimento del Sindaco.

Il referente/delegato alla pubblicazione/amministratore della pagina pubblica ogni genere di contenuto ritenuto utile seguendo le indicazioni dell'organo politico. I diritti di amministrazione e gestione della pagina sono assegnati dal Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente titolare della pagina, ai soggetti sopra citati e ad eventuali suoi delegati.

**Istanze e segnalazioni:** per comunicazioni o problematiche personali e per segnalare disservizi gli utenti non possono aprire topic sulla pagina Facebook o Instagram del comune di Villa San Giovanni, ma dovranno contattare il comune mediante i canali ufficiali attualmente in uso (pec, procedure indicate dai Responsabili dei Settori).

A tale proposito si precisa che **la pubblicazione di una richiesta di qualsiasi genere o di una segnalazione di disservizio tramite la pagina Facebook/Instagram non riveste carattere di ufficialità**. Per l'inoltro di istanze ufficiali si rimanda alle modalità sopra indicate.

## **7 - Netiquette**

Le "regole di conversazione" (*Netiquette*) con i nostri interlocutori in rete sono un patto di dialogo. Il Comune di Villa San Giovanni si impegna a gestire spazi di comunicazione e dialogo all'interno dei propri profili nei diversi social network chiedendo ai propri interlocutori - che hanno la possibilità di partecipare attivamente attraverso forme di interazione come commenti e messaggi - il rispetto di alcune regole. A tutti si chiede di esporre la propria opinione con correttezza e misura e di rispettare le opinioni altrui.

Qualsiasi interlocutore è responsabile dei messaggi che invia, dei contenuti che pubblica e delle opinioni che esprime.

L'interesse pubblico degli argomenti è un requisito essenziale: non è possibile utilizzare gli spazi social del Comune di Villa San Giovanni per affrontare casi personali. Inoltre, si richiede di non commentare, segnalare, effettuare richieste fuori tema rispetto agli argomenti trattati nei contenuti postati dallo staff (off-topic).

I contenuti pubblicati devono rispettare la privacy delle persone.

Va evitata la pubblicazione di dati personali (caselle e-mail, numeri di telefono, numeri di conto corrente, indirizzi, ecc.). Si avverte inoltre di valutare l'opportunità di pubblicare, o meno, foto o video che consentano di identificare o rendere identificabili persone e luoghi. È necessario prestare particolare attenzione alla possibilità di inserire, nei propri interventi, dati che possano rivelare, anche indirettamente, l'identità di terzi, quali, ad esempio, altre persone accomunate all'autore del post. Si avverte che i dati e gli interventi inseriti sono visibili e consultabili da qualsiasi utente che acceda al sito o al social network ed indicizzabili e reperibili anche dai motori di ricerca generalisti.

Va altresì evitata la pubblicazione di informazioni che possano tendere a compromettere la sicurezza

personale o dei sistemi pubblici; contenuti che violino l'interesse di una proprietà legale o di terzi, come ad esempio il diritto d'autore o l'utilizzo non autorizzato di marchi registrati.

Non saranno tollerati insulti, turpiloquio, minacce o atteggiamenti che ledano la dignità personale, i diritti delle minoranze e dei minori, i principi di libertà e uguaglianza o altri principi costituzionalmente riconosciuti.

In particolare questi canali non possono essere usati per pubblicare post e commenti che siano discriminatori o offensivi nei confronti di altri utenti (presenti o meno alla discussione) sulla base del sesso, della razza, della lingua, della religione, delle opinioni politiche, credo, età, stato civile, status in status in relazione alla pubblica assistenza, nazionalità, disabilità fisica o mentale o orientamento sessuale.

Non è tollerata alcuna forma di pubblicità, spam o promozione di interessi privati o di attività illegali; non sono ammessi contenuti pro o contro campagne politiche o indicazioni di voto; interventi inseriti ripetutamente.

Per questioni prettamente personali e che non costituiscono interesse per tutta la comunità virtuale, è opportuno rivolgersi ai canali di assistenza tradizionale del Comune di Villa San Giovanni.

## **8 - Vigilanza e controllo - Moderazione**

L'attività di vigilanza e controllo è esclusivamente riconducibile all'attività di moderazione dei commenti e viene esercitata dagli amministratori della pagina, sulla base delle presenti disposizioni e secondo le più comuni regole del buon senso, nel rispetto dei principi di trasparenza, democraticità e non appesantimento del procedimento amministrativo.

**Moderatori:** La pagina è moderata. I moderatori (interni all'Ente/delegati dal Sindaco) potranno cancellare i commenti degli utenti nel caso di violazione dei divieti di cui al punto 4 "Cosa non possiamo".

Tali interventi verranno gestiti a discrezione dell'Amministrazione. Eventuali chiarimenti sulle moderazioni possono essere richiesti in forma privata, via messaggio privato oppure mediante P.E.C. da inviare alla casella istituzionale.

La moderazione da parte dell'amministrazione all'interno dei propri spazi avviene a posteriori, ovvero in un momento successivo alla pubblicazione, ed è finalizzata, unicamente, al contenimento di eventuali comportamenti contrari alle norme d'uso: tutti hanno il diritto di intervenire ed esprimere la propria libera opinione in quanto nei canali social del Comune di Villa San Giovanni non è prevista alcuna moderazione preventiva.

Per chi dovesse violare ripetutamente queste condizioni (almeno 2 volte) o quelle contenute nelle policy degli strumenti adottati, lo staff si riserva il diritto di usare il ban o il blocco per impedire ulteriori interventi e di segnalare l'utente ai responsabili della piattaforma ed eventualmente alle forze dell'ordine preposte; se consentito dalle piattaforme di gestione dei social network, questi saranno rimossi senza darne preavviso e dove necessario segnalati alle autorità di polizia postale e delle comunicazioni.

**Spam:** inviare spam tramite i messaggi privati è considerato particolarmente sgradito ed è punibile a discrezione dell'Amministrazione.

**Fake:** Sebbene sia consentito iscriversi a Facebook/Instagram con più account, questi non devono essere sfruttati per violare il regolamento e causare fastidio agli altri utenti. Comportamenti di questo tipo saranno puniti col *ban* del *fake* e con eventuali provvedimenti a carico dell'utente originale. È fatto divieto di utilizzare altri account per frequentare la pagina Facebook/Instagram del comune durante un ban: in situazioni del genere i fake verranno bannati a tempo indeterminato e verrà allungato il ban dell'utente originale.

**Flood:** il ban per flood verrà preceduto da un avviso da parte dei moderatori. Tuttavia, un utente appena rientrato da un ban si considera già sufficientemente avvisato, e verrà pertanto bannato immediatamente nel caso di persistenza nell'invio di messaggi inutili.

## **9 - Modalità di iscrizione alla pagina Facebook/Instagram del comune di Villa San Giovanni.**

L'iscrizione alla pagina dell'Ente è libera.

Qualsiasi utente iscritto a Facebook/Instagram può cliccare sul cosiddetto bottone "mi piace" (diventando "fan" della pagina), leggere tutti gli aggiornamenti della pagina e interagire con i contenuti pubblicati.

Qualsiasi utente può scrivere dei post (moderati come descritto all'art. 3), commentare liberamente foto o notizie o qualsiasi altra tipologia di comunicazione prevista, fatta salva la riserva dell'Amministrazione comunale di controllarne i contenuti.

Qualsiasi utente può altresì "taggare" altre persone in commenti o foto, può condividere qualsiasi contenuto ma non può mandare messaggi privati diretti al Comune.

Tutto ciò, fatto salvo quanto previsto al precedente articolo 3.

Tutti i contenuti della pagina sono pubblici per tutti gli iscritti a Facebook/Instagram anche non fan della pagina.

## **10 - Attivazione, sospensione o limitazione del servizio**

Durante i periodi di campagna elettorale il servizio osserverà le norme applicabili in materia di comunicazione.

## **11 - SOCIAL MEDIA POLICY INTERNA**

Nella social media *policy* interna sono descritte le principali norme di comportamento che gli amministratori sono tenuti ad osservare quando accedono ai social network con i loro account personali. Gli amministratori ed il personale del Comune di Villa San Giovanni, nella configurazione, utilizzo e gestione dei propri account privati sui Social Networks è tenuto a rispettare alcune norme di comportamento. In generale, indicazioni tese a garantire tanto la salvaguardia del Comune quanto delle persone che vi lavorano.

Il personale che sceglie di rendere nota la sua attività lavorativa è tenuto a indicare nella sezione del social network relativa alle informazioni personali la qualifica rivestita all'interno del Comune di Villa San Giovanni, citando inoltre l'account istituzionale del Comune qualora fosse presente sullo stesso social network, specificando che le opinioni espresse hanno carattere personale e non impegnano in alcun modo la responsabilità del Comune di Villa San Giovanni.

Gli amministratori ed il personale può liberamente condividere, quando fa riferimento ad atti o iniziative dell'Amministrazione, sui propri profili privati i contenuti diffusi dai canali social del Comune di Villa San Giovanni: informazioni su iniziative, progetti, campagne, video, immagini e/o infografiche.

Allo stesso tempo è tenuto ad osservare un comportamento pubblico rispettoso dell'organizzazione presso cui lavora.

## **12 - Privacy**

L'utilizzo delle piattaforme "Social" prevede per gli utenti la presa visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali fornite dai rispettivi Titolari del trattamento (Facebook), ai sensi degli Art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, le rispettive informative sono raggiungibili ai seguenti link:

Whatsapp : *in fase di attivazione*

Facebook : *in fase di attivazione*

Instagram : *in fase di attivazione*

In conformità con quanto previsto nella sentenza C-210/16 del 5 giugno 2018 della Corte di Giustizia dell'Unione Europea ("Corte"), di seguito sono fornite informazioni riguardo al trattamento dei dati

personali effettuato in occasione delle visite nelle “pagine social” e durante le interazioni con queste.

Si precisa che le “pagine social” di Facebook sono user account che possono essere attivate autonomamente da singole persone o imprese, al fine di condividere e diffondere comunicazioni, esprimere le proprie preferenze, connettersi ed interagire con gli utenti registrati al canale del social network e con i meri visitatori della pagina.

Il trattamento dei dati personali dei visitatori delle “pagine social” è essenzialmente effettuato dalle società proprietarie delle pagine (in questo caso Facebook), anche tramite l’installazione di cookie persistenti, sul device degli utenti che visitano il canale o la pagina (che ne consentono volontariamente il monitoraggio), al fine di migliorare il proprio sistema di pubblicità o per altre finalità meglio specificate nelle rispettive informative.

Il Comune di Villa San Giovanni, in qualità di “amministratore” delle pagine sulle piattaforme, grazie alle funzionalità messe a disposizione dai canali social, è potenzialmente in grado di ricevere i soli dati statistici anonimi e aggregati sui visitatori del proprio canale social ( o “pagina social”); tali dati sono informazioni frutto di elaborazioni svolte esclusivamente dal Titolare del trattamento (in questo caso Facebook) in base ad alcuni parametri determinabili e impostabili dall’amministratore, considerato per questo a sua volta Titolare del trattamento.

Il Comune di Villa San Giovanni, agendo da “amministratore del proprio canale social”, è anch’esso titolare del trattamento (limitatamente alle possibilità tecniche offerte dalla piattaforma informatica) dei dati personali volontariamente trasmessi e resi pubblici dall’utente visitatore, all’interno dei commenti e dei messaggi; il Comune di Villa San Giovanni gestirà tali dati nel rispetto di tutte le norme in materia di privacy, così come descritto dalle singole informative pubblicate in testa ad ogni “pagina social”.

Si specifica che in ogni caso, qualora all’interno dei commenti e/o messaggi fossero presenti le seguenti tipologie di dati, essi verranno cancellati (moderazione) senza darne preavviso:

categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento Europeo 2016/679), nello specifico tutti quei dati che possono rivelare l’origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l’adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale;

dati di minori (art. 9 del Regolamento Europeo 2016/679);

dati giudiziari, nello specifico tutti quei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (art. 10 del Regolamento Europeo 2016/679).

### **13 - Norme finali**

Al momento dell’entrata in vigore del presente atto non sono previsti costi di registrazione o gestione a carico dell’Ente.

Qualora la società proprietaria di Facebook/Instagram dovesse prevedere costi (es. canoni annuali per il mantenimento dei profili o simili) la Giunta comunale valuterà l’opportunità di stanziare o meno risorse finanziarie ad hoc.

Per quanto non previsto in questo Regolamento, si rimanda alle norme nazionali, in particolare:

- d.lgs 196/2003, *Codice in materia di protezione dei dati personali*;
- legge 241/1990, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- d.lgs 267/2000, *Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*;
- legge 69/2009, *Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*;
- legge 28/2000, *Disposizioni per la parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie e per la comunicazione politica*.

## 14 - Contatti e suggerimenti

Incoraggiamo le pratiche di e-government e open government analizzando nuove opportunità di sviluppo della nostra presenza sui social network sites. La social media *policy* potrà, nell'ottica di miglioramento continuo, essere aggiornata.

Chiunque fosse interessato a suggerire modifiche e ampliamenti delle social media *policy* può inviare una segnalazione all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.villasangiovanni.rc.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasangiovanni.rc.it).

Gli utenti possono rivolgere le loro segnalazioni (ad esempio abusi o violazioni del copyright) all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.villasangiovanni.rc.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasangiovanni.rc.it)

Per ogni ulteriore chiarimento delle Social Media *Policy* del Comune di Villa San Giovanni si invita alla consultazione delle stesse all'indirizzo <https://comune.villasangiovanni.rc.it>

## 15 - Glossario dei neologismi

**Social network:** siti-web ad iscrizione libera e gratuita ove può avvenire un'interazione tra iscritti a fini informativi, di passatempo, ricreativi, politici, religiosi e di qualsivoglia tipologia; questi siti permettono di gestire e rinsaldare online amicizie preesistenti o di estendere la propria rete di contatti attraverso:

- la creazione di un profilo pubblico o semi-pubblico all'interno di un sistema vincolato;
- l'articolazione di una lista di contatti;
- la possibilità di scorrere la lista di amici dei propri contatti.

**Postare:** immettere un messaggio o un contenuto multimediale in un sito, un blog o un social network;

**Taggare:** "etichettare" una foto col nome di una persona per renderla visibile anche all'amico che non segue, nella fattispecie, la pagina Facebook del comune di Villa San Giovanni. Su Facebook taggare fornisce la possibilità di condividere un contenuto con altri soggetti che, per il fatto di essere stati taggati, verranno immediatamente avvisati della nostra azione. Taggando ad esempio una foto utilizzando il nome di un contatto tra le amicizie, l'immagine verrà pubblicata anche sulla bacheca del nostro contatto.

**Linkare, linkato:** collegare, collegato; rendere un "qualcosa" disponibile con maggior semplicità mediante un collegamento ipertestuale fra diverse pagine internet.

**Disclaimer:** è generalmente un'affermazione tesa a definire o delineare l'estensione, i diritti e gli obblighi tra due o più soggetti coinvolti in una relazione legalmente riconosciuta. In particolare, il termine disclaimer si applica principalmente nei casi in cui la suddetta relazione implica un certo livello di rischio o di incertezza per almeno uno dei soggetti coinvolti; il disclaimer tende a circoscrivere e definire tali rischi.

(fonte: wikipedia.com)

**Upload:** caricare un file su un sito internet.

**Spyware:** è un tipo di software che raccoglie informazioni riguardanti l'attività online di un utente senza il suo consenso, trasmettendole tramite Internet ad un'organizzazione che le utilizzerà per trarne profitto, solitamente attraverso l'invio di pubblicità mirata.

**Ban/Bannare/Bannato:** mettere al bando/bandire/bandito; meccanismi che consentono di bandire un certo utente da una comunità virtuale, impedendogli di parteciparvi.

**Topic:** La parola inglese topic (significa discussione, argomento, oggetto, tema) è ampiamente utilizzata anche in Italia nel gergo dei frequentatori di forum e chat su Internet. Sta ad esprimere il tema principale, l'argomento o discussione, attraverso il quale si vogliono ricevere/dare, contributi attraverso messaggi di altri frequentatori del forum o della chat. Spesso utilizzata è la sigla *OT* cioè *Off Topic* (in italiano *Fuori Tema*) per etichettare un intervento come fuori argomento. L'off-topic è tendenzialmente considerato "sgradevole" in quanto costringe il lettore a digressioni e alla conseguente perdita del filo del discorso (in gergo tecnico: *thread*).

**Flood:** generazione di grandi quantità di messaggi ripetuti a pochi secondi l'uno dall'altro che porta alla perdita dei messaggi precedentemente scritti dagli altri utenti e quindi il momentaneo inutilizzo del servizio. Spesso questa tecnica viene associata allo spamming per dare maggiore visibilità ai messaggi

di spam. Possono essere presi provvedimenti come ban per ip o denuncia alla polizia postale.  
**Fake:** falso, contraffatto, alterato. Nel contesto social network si intende un mascheramento di identità.

## **TITOLO II**

### **MESSAGGISTICA ISTANTANEA WHATSAPP**

#### **16 – Attivazione e caratteristiche del servizio.**

Il comune di Villa San Giovanni attiva una linea di comunicazione con i propri cittadini attraverso l'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp.

Il servizio viene denominato *NEWsVilla* ed è attivo al numero: *in fase di attivazione*;

Il servizio è rivolto a cittadini, anche non residenti, che intendono ricevere informazioni di pubblica utilità, scadenze comunali, modifiche alla viabilità, eventuali stati di emergenza, iniziative ed eventi in programma nel comune di Villa San Giovanni.

Il servizio *NEWsVilla* è un canale di comunicazione gratuito.

I messaggi vengono inviati in modalità *broadcast*, quindi senza possibilità per i singoli utenti di vedere o controllare i contatti altrui.

#### **17 – Modalità di iscrizione e cancellazione al servizio.**

Per accedere al servizio occorre selezionare l'apposito *link* presente sul sito internet e sulle pagine social dell'Ente

Con tale adempimento l'utente fornisce il proprio assenso all'attivazione del servizio del comune di Villa San Giovanni di messaggistica istantanea WhatsApp e accetta di entrare nella lista dei contatti WhatsApp dell'Ente, ma anche di non poter né chiamare né inviare messaggi attraverso il medesimo canale.

Con l'invio del messaggio di iscrizione, l'utente dichiara di aver letto e accettato la presente *policy* e autorizza il comune di Villa San Giovanni a trasmettere informazioni tramite WhatsApp.

A tutela della privacy i messaggi sono inviati in modalità *broadcast*.

In casi di necessità, il servizio potrà fornire informazioni anche fuori dall'orario indicato. Per eventuali informazioni e segnalazioni sul servizio o se ci sono state difficoltà nella registrazione, scrivere una email all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.villasangiovanni.rc.it](mailto:protocollo@pec.comune.villasangiovanni.rc.it)

#### **18 – Tutela dei dati personali – d. lgs 30 giugno 2003, n. 196.**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Villa San Giovanni. I dati saranno trattati esclusivamente per l'esecuzione delle operazioni relative al servizio di Whatsapp del comune, denominato *NEWsVilla*.

A tal fine i dati potranno essere trasmessi a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del servizio. Il trattamento sarà effettuato attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, telematici o cartacei per i quali sono impiegate misure di sicurezza idonee a garantirne la riservatezza e ad evitarne l'accesso a soggetti non autorizzati. In qualunque momento l'iscritto può far valere i diritti previsti dal decreto legislativo 196 del 30/6/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

L'iscrizione al servizio *NEWsVilla* del comune di Villa San Giovanni, da parte dell'utente rappresenta di per sé esplicita accettazione della Informativa sul trattamento dei dati personali.